



YÊU CẦU TUYỂN DỤNG CHO CHỨC DANH TỔNG QUẢN LÝ (GIÁM ĐỐC) TÒA NHÀ PVI TOWER

MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

- Quản lý và giám sát toàn bộ các hoạt động của các Bộ phận dịch vụ có liên quan trong Tòa nhà PVI Tower
- Xây dựng, đề xuất các quy trình Quản lý tòa nhà và quy trình Phòng cháy chữa cháy nhằm đạt được kết quả tốt nhất
- Lập kế hoạch, ngân sách hoạt động hàng năm và kiểm tra toàn bộ yêu cầu mua sắm gửi lên từ các bộ phận liên quan
- Đề xuất và giám sát các loại hình bảo hiểm
- Thiết lập mối quan hệ với các khách thuê, lập kế hoạch chăm sóc khách hàng
- Quản lý, đào tạo và đánh giá nhân viên.
- Thực hiện các báo cáo theo quy định
- Tuân thủ toàn bộ các Nội quy quy định theo Luật Việt Nam
- Chi tiết công việc sẽ trao đổi thêm tại buổi phỏng vấn.

YÊU CẦU:

- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quản lý khách sạn hoặc các ngành dịch vụ liên quan
- Nam/nữ. Tuổi dưới 45, ngoại hình ưa nhìn
- Có ít nhất 7 năm kinh nghiệm (03 kinh nghiệm tại vị trí tương đương)
- Khả năng giao tiếp, thuyết trình, đàm phán; khả năng lãnh đạo, điều hành và nắm bắt công việc, chịu được áp lực công việc cao
- Khả năng thiết lập mối quan hệ, tiếp cận và khai thác nguồn khách hàng
- Có kỹ năng giải quyết các vấn đề nhanh chóng
- Hiểu biết tốt về các công việc quản lý tại tòa nhà
- Tác phong nhanh nhẹn, nhạy bén, tính kỷ luật cao, phong cách làm việc chuyên nghiệp
- Tiếng Anh thành thạo